



แผนกลยุทธ์การบริหารจัดการความรู้และการสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ในสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

(ฉบับปรับปรุงเพิ่มเติม)

บทนำ

ความเป็นมาและความสำคัญ

ปัจจุบันจะเห็นว่าโลกมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาไม่หยุดนิ่ง มีการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาใช้ในชีวิตประจำวันรวมถึงนำมาใช้ในการทำงานเพิ่มมากขึ้น สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร เห็นถึงความสำคัญต่อการพัฒนาบุคลากรให้มีความก้าวหน้าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกในด้านต่างๆ ด้วยการถ่ายทอดความรู้จากผู้ที่มีความเชี่ยวชาญ หรือการสร้างองค์ความรู้ใหม่ จึงต้องมีการบริหารจัดการองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) ที่มีศักยภาพและความยั่งยืน

ในส่วนของภาครัฐได้มีการกำหนดพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ หมวด ๓ มาตรา ๑๑ กำหนดให้ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสาร และสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่างๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้ง ต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์ และปรับทัศนคติของบุคลากรในสังกัดให้มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน นอกจากนี้ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Public Sector Management Quality Award : PMQA) กำหนดกรอบการบริหารจัดการองค์กร ส่งเสริมและสนับสนุนให้ส่วนราชการนำไปใช้ในการประเมินองค์กรด้วยตัวเองที่ครอบคลุมภาพรวมในทุกมิติ เพื่อยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการให้เทียบเท่ามาตรฐานสากล

สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร จึงได้กำหนดแผนกลยุทธ์การบริหารจัดการความรู้และการสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ในสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาดังกล่าว และการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ พร้อมรองรับผลกระทบจากบุคลากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญขององค์กร จากการลาออก การโอน/ย้าย เกษียณอายุราชการหรือการสูญเสียจากเหตุอื่น ให้สามารถดำเนินการขับเคลื่อนองค์กรได้อย่างต่อเนื่องและนำไปสู่ความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
๒. เพื่อสร้างและส่งเสริมบุคลากรให้มีการจัดการความรู้อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
๓. เพื่อสร้างโอกาสให้บุคลากรเข้าถึงองค์ความรู้ และนำองค์ความรู้ไปประยุกต์และพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ
๔. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรสร้างบรรยากาศในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เกิดความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรมใหม่
๕. เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาองค์กรและยกระดับองค์กรสู่ระบบราชการ ๔.๐
๖. เพื่อพัฒนากระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

สิ่งที่คาดว่าจะได้รับจากการสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้

๑. การจัดเก็บ รักษา และพัฒนาความรู้ ความเชี่ยวชาญ ที่อยู่ในตัวบุคลากรไม่ให้สูญหายไปพร้อมกับการเปลี่ยนแปลงด้านบุคลากร
๒. บุคลากรตระหนัก และเห็นความสำคัญของการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
๓. มีฐานความรู้เพื่อสนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพ ยกระดับขีดความสามารถของผู้ปฏิบัติงาน และพัฒนาสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างยั่งยืน
๔. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรในหน่วยงาน
๕. องค์กรมีการพัฒนาตามเกณฑ์การบริหารจัดการภาครัฐ

แผนกลยุทธ์การบริหารจัดการความรู้และการสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ในสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) (ฉบับปรับปรุงเพิ่มเติม)

กลยุทธ์	เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					แผนงาน/โครงการ (แนวทางดำเนินงาน)	ผู้รับผิดชอบ
			๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	๗๐		
๑. บริหารจัดการความรู้แบบบูรณาการ	๑.๑ เพื่อให้มีแผนการจัดการความรู้ขององค์กรเป็นระบบและบูรณาการ	๑.๑.๑ จำนวนแผนการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับประเด็นการพัฒนา สศก. (จำนวน : แผน)	๓	๓	๓	๓	๓	- โครงการจัดทำแผนการจัดการความรู้ให้สอดคล้องกับประเด็นการพัฒนาใน ๓ ประเด็นการพัฒนา	คณะทำงาน KM Team
๒. ส่งเสริมและสร้างวัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้ในองค์กร	๒.๑ เพื่อให้บุคลากรของสศก. มีโอกาสในการเรียนรู้ เข้าถึงความรู้ได้สะดวกและมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง	๒.๑.๑ การจัดการเรียนรู้/ถ่ายทอดความรู้โดยแต่ละสำนัก/ศูนย์/กอง/สศท. จัดไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง/ปี ๒.๑.๒ ร้อยละของบุคลากรทั้งหมดที่เข้าร่วมการเรียนรู้/ถ่ายทอดความรู้ ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง/คน/ปี (บุคลากร: ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ)	๖๓	๖๓	๖๓	๖๓	๖๓	- โครงการรู้เรียน รู้จริง และเรียนรู้ - โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้สำหรับลูกจ้างประจำ (พนักงานขับรถยนต์)	ผู้บริหาร สำนัก/ศูนย์/สศท. และคณะทำงาน KM Team
	๒.๒ เพื่อสร้างฐานข้อมูลและแหล่งเรียนรู้	๒.๒.๑ ใช้ Social Network สนับสนุนการจัดการความรู้/การเรียนรู้ (ข่าวสารความรู้ผ่าน Facebook หรือ Line KM OAE ปีละ ๔๒ เรื่อง สำนัก/ศูนย์/กอง /สศท. /กพร./ กตน. ละ ๒ ครั้ง/ปี)	๔๒	๔๒	๔๒	๔๒	๔๒	-โครงการจัดทำข่าวสารความรู้ด้านต่างๆ ผ่าน Facebook KM OAE หรือ Line KM OAE ปีละ ๔๒ เรื่อง สำนัก/ศูนย์/กอง/ สศท. /กพร./กตน./ ละ ๒ ครั้ง/ปี -โครงการประกวด KM ดีเด่น (เริ่มประกาศให้รางวัลปี ๖๑)	สำนัก/ศูนย์/สศท. และคณะทำงาน KM Team
		๒.๒.๒ จำนวนองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและเผยแพร่บน Web KM ของ สศก. ที่จัดโดยสำนัก/ศูนย์/กอง/สศท./กพร./กตน. อย่างน้อย ๑ เรื่อง/ปี)	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒	- โครงการเผยแพร่ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานบน Web KM ของ สศก. (จัดทำ Clip ข่าว/ความรู้/ประชุม/สัมมนา)	ผู้บริหาร สำนัก /ศูนย์/ สศท. และคณะทำงาน KM Team
	๒.๓ เพื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่และส่งเสริมความรู้ในองค์กร	๒.๓.๑ ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวนครั้งการเข้าใช้งาน Web KM ของ สศก. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕ จากปีที่ผ่านมา)	๕	๕	๕	๕	๕	- ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรเข้าใช้งาน	- สำนัก/ศูนย์/กอง/สศท. - ศสส. รวบรวมข้อมูล
		๒.๓.๒ ร้อยละของบุคลากรที่มีความพึงพอใจต่อการใช้งาน Web KM ของ สศก. ระดับมากถึงมากที่สุด (ระดับ ๔ - ๕)	๗๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	- จัดทำแบบติดตามประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าใช้งาน Web KM	- ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาระบบบริหารความรู้ในองค์กร - ศสส. รวบรวมข้อมูล

กลยุทธ์	เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					แผนงาน/โครงการ (แนวทางดำเนินงาน)	ผู้รับผิดชอบ
			๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	๗๐		
๓. ติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการความรู้และการสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้	๓.๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารการจัดการแผนกลยุทธ์การบริหารจัดการความรู้และสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้	๓.๑.๑ ร้อยละของความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	- โครงการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้	ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาระบบบริหารความรู้ในองค์กร
	๓.๒ เพื่อนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน	๓.๒.๑ จำนวนองค์ความรู้ที่นำไปประยุกต์ใช้อย่างน้อย ๑ องค์ความรู้ต่อแผนการจัดการความรู้	๓	๓	๓	๓	๓	- การประเมินผลตามแผนกลยุทธ์การบริหารจัดการความรู้และการสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ โดยการสำรวจ	ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาระบบบริหารความรู้ในองค์กร